

(Regarding Course Registration for Semester I of the 2026–2027 Academic Year
(Undergraduate Program))

THÔNG BÁO ANNOUNCEMENT

Về việc đăng ký học phần học kỳ I năm học 2026 – 2027 hệ Đại học

Căn cứ Quyết định số 1251/QĐ-DCT ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Thương TP. Hồ Chí Minh về việc ban hành tiến độ đào tạo năm học 2026 – 2027;

Nhà trường thông báo về việc đăng ký học phần học kỳ I năm học 2026 – 2027 như sau:

I. Đối tượng đăng ký học phần:

Tất cả sinh viên hệ đại học của Trường.

II. Điều kiện đăng ký học phần:

Sinh viên phải hoàn thành nghĩa vụ học phí các học kỳ đã học mới có thể đăng ký học phần ở học kỳ I năm học 2026 – 2027.

III. Phương thức học tập:

1. Phương thức học tập trực tiếp

Các lớp học phần được tổ chức giảng dạy tại phòng lý thuyết, thực hành, phòng máy tính, phòng thí nghiệm, phòng nấu ăn, xưởng thực hành và phòng Zoom.

2. Phương thức học tập E-learning trên nền tảng HUITx

HUITx là nền tảng đào tạo trực tuyến của Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh, được sử dụng để xây dựng, triển khai và quản lý các học phần E-learning. Thông qua nền tảng này, toàn bộ học liệu, hoạt động học tập và đánh giá được số hóa, giúp sinh viên chủ động học tập, tương tác với giảng viên và tiếp cận kiến thức mọi lúc, mọi nơi.

2.1. Mô hình tổ chức và thời lượng học tập E-learning

- Sinh viên học tập trên nền tảng HUITx theo kế hoạch được công bố từ đầu học phần.
- Thời gian triển khai học phần: 10 tuần/lớp học phần.
- Sinh viên tham gia 01 buổi định hướng đầu học phần theo hình thức trực tuyến trên phòng Zoom với thời lượng 1-2 tiết nhằm giới thiệu học phần, hướng dẫn sử dụng hệ thống và phổ biến phương thức đánh giá.
- Hoạt động học tập tập trên nền tảng HUITx chiếm khoảng 70–80% tổng thời lượng học phần, bao gồm xem video bài giảng, nghiên cứu học liệu, thực hiện quiz, bài tập và thảo luận.
- Hoạt động học tập trực tiếp hoặc trực tuyến với giảng viên chiếm khoảng 20–30% tổng thời lượng học phần nhằm trao đổi, giải đáp và củng cố kiến thức.

- Sinh viên được chủ động sắp xếp thời gian học tập nhưng vẫn phải đảm bảo tiến độ và hoàn thành các yêu cầu học phần theo quy định.
- Hệ thống HUITx hỗ trợ theo dõi tiến độ học tập, kết quả học tập và mức độ tham gia của sinh viên trong suốt quá trình học.

2.2. Ưu điểm của phương thức học tập E-learning

- Sinh viên chủ động về thời gian và địa điểm học tập, có thể học mọi lúc, mọi nơi thông qua thiết bị có kết nối internet.
- Nội dung bài giảng được số hóa dưới nhiều hình thức như video, học liệu điện tử, quiz và bài tập tương tác, giúp nâng cao hiệu quả tiếp thu kiến thức.
- Sinh viên có thể xem lại bài giảng nhiều lần để ôn tập và củng cố kiến thức theo nhu cầu cá nhân.
- Tăng cường tính chủ động, kỹ năng tự học và khả năng quản lý thời gian của sinh viên.
- Hỗ trợ tương tác giữa giảng viên và sinh viên thông qua diễn đàn thảo luận, hệ thống hỏi đáp và các buổi học trực tuyến.
- Hệ thống học tập trực tuyến giúp theo dõi tiến độ học tập, kết quả đánh giá và mức độ tham gia của sinh viên một cách thuận tiện.
- Tạo môi trường học tập linh hoạt, phù hợp với xu hướng chuyển đổi số trong giáo dục đại học.
- Sinh viên đăng ký học phần E-learning **được giảm 5% học phí** theo quy định của Nhà trường.

- Sinh viên xem video giới thiệu về các lớp học phần được tổ chức giảng dạy theo phương thức học tập E-learning theo đường link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1u-igJ1cWihGL4i8-6RJ-CiXVYg2VB2a0> hoặc quét QR (theo hình)

SCAN ME



IV. Hình thức đăng ký học phần:

- Đăng ký học phần trên cổng thông tin sinh viên <https://sinhvien.huit.edu.vn/>. Sinh viên đăng nhập vào cổng thông tin để đăng ký học phần:

Tên đăng nhập: Mã số sinh viên.

Mật khẩu: Mật khẩu riêng của từng sinh viên

- Sau khi đăng nhập vào cổng thông tin, sinh viên chọn mục “Đăng ký học phần” để đăng ký học phần chính thức.

V. Quy trình đăng ký học phần:

Sinh viên xem hướng dẫn đăng ký học phần theo đường link:

[https://drive.google.com/file/d/1UuqAFchIvCKgApsHlibwq4AWjxUCkY](https://drive.google.com/file/d/1UuqAFchIvCKgApsHlibwq4AWjxUCkY/view) f/view hoặc quét mã QR (theo hình):



Bước 1: Sinh viên kiểm tra chương trình đào tạo để biết các học phần cần đăng ký;

Lưu ý: Đối với phần tự chọn trong chương trình đào tạo “sinh viên chọn đúng nhóm tự chọn để đăng ký học phần, không lấy học phần trong nhóm tự chọn này bù qua học phần ở nhóm tự chọn khác”.

Bước 2: Đăng ký học phần:

1. Chọn học kỳ cần đăng ký;
2. Chọn học phần cần đăng ký;
3. Đăng ký môn học cần học.

Lưu ý:

- Các lớp học phần có phòng học là **Zoom** sẽ được triển khai online trực tiếp.
- Các lớp học phần có tên **ABCD.. (phương thức E-learning)** là lớp học phần triển khai học tập trực tuyến.

VI. Thời gian đăng ký học phần: gồm 2 đợt

1. Đợt 1: Sinh viên được quyền đăng ký mới, hủy nhóm. Thời gian đăng ký từ ngày 01/06/2026 đến 10/06/2026. Cụ thể như sau:

- Từ 08g30 ngày 01/06/2026 đến 07g30 ngày 02/06/2026: dành cho sinh viên đại học chính quy khóa 16 các ngành: Ngôn ngữ Anh; Công nghệ tài chính; Khoa học dinh dưỡng và ẩm thực; Du lịch; Kế toán; Luật kinh tế; Luật; Khoa học chế biến món ăn; Tài chính - Ngân hàng; Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng; Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành; Quản trị nhà hàng và dịch vụ ăn uống; Quản trị kinh doanh; Quản trị khách sạn; Thương mại điện tử.
- Từ 08g30 ngày 02/06/2026 đến 07g30 ngày 03/06/2026: dành cho sinh viên đại học chính quy khóa 16 các ngành còn lại.
- Từ 08g30 ngày 03/06/2026 đến 07g30 ngày 04/06/2026: dành cho sinh viên đại học chính quy khóa 15 các ngành: Ngôn ngữ Anh; Ngôn ngữ Trung Quốc; Kinh doanh quốc tế; Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng; Marketing; Quản trị kinh doanh; Thương mại điện tử; An toàn thông tin; Công nghệ thông tin; Khoa học dữ liệu; Luật Kinh tế; Công nghệ tài chính; Kế toán; Tài chính - Ngân hàng.
- Từ 08g30 ngày 04/06/2026 đến 07g30 ngày 05/06/2026: dành cho sinh viên đại học chính quy khóa 15 các ngành còn lại.
- Từ 08g30 ngày 05/06/2026 đến 07g30 ngày 06/06/2026: dành cho sinh viên đại học chính quy khóa 14 tất cả các ngành.
- Từ 08g30 ngày 08/06/2026 đến 16g00 ngày 10/06/2026: dành cho tất cả sinh viên đại học chính quy và các hệ khác trong toàn trường.

Sau khi kết thúc thời gian đăng ký đợt 1 Nhà trường sẽ rà soát và hủy các nhóm học phần không đủ sĩ số mở lớp, danh sách sinh viên và các học phần bị hủy sẽ được công bố trên trang <http://sinhvien.huit.edu.vn>. Sinh viên theo dõi để đăng ký bổ sung ở đợt 2.

2. Đợt 2: Chỉ đăng ký mới, không cho hủy.

Từ 08g30 ngày 17/06/2026 đến 16g00 ngày 19/06/2026: dành cho sinh viên tất cả các khóa hệ đại học đăng ký bổ sung thêm các học phần (nếu cần).



VII. Rút học phần đã đăng ký:

- Thời gian: từ 13g00 ngày 17/08/2026 đến 16g00 ngày 21/08/2026.
- Các bước thực hiện rút học phần:
 - + Bước 1: Đóng học phí môn học cần rút học phần.
 - + Bước 2: Sinh viên đăng nhập vào cổng thông tin sinh viên <http://sinhvien.huit.edu.vn/>, chọn mục “Đăng ký học phần”, tìm lớp học phần cần rút bấm nút “Hủy”.

Ghi chú: Học phí đối với môn học đã rút học phần sẽ không hoàn trả lại.

VIII. Thời gian đóng học phí:

Sinh viên theo dõi thông báo đóng học phí trên website <http://sinhvien.huit.edu.vn>

IX. Thời gian hủy học phần:

Sau thời gian hết hạn đóng học phí học kỳ I năm học 2026-2027, Nhà trường sẽ rà soát trường hợp sinh viên không đóng học phí hệ thống phần mềm sẽ tự động hủy các học phần sinh viên không đóng học phí, riêng các học phần không xếp TKB sẽ không được hủy học phần.

X. Những vấn đề cần chú ý:

- Sinh viên cần xem kỹ chương trình đào tạo để chọn đúng các học phần bắt buộc và các học phần tự chọn nhằm tránh sai sót khi đăng ký học phần.
- Sinh viên cần kiểm tra thời khóa biểu các học phần cho phù hợp giữa hình thức học trực tiếp, trực tuyến, lịch học giữa các cơ sở để thuận tiện cho việc di chuyển trong quá trình học.
- Liên hệ với phòng Công tác sinh viên hỗ trợ điều chỉnh thông tin sinh viên và cấp lại mật khẩu (nếu cần);
- Liên hệ với phòng Đào tạo để hỗ trợ các nội dung:
 - + Chuyển chương trình đào tạo (đối với sinh viên hết thời gian đào tạo);
 - + Tính điểm tổng kết môn học;
 - + Đăng ký học phần.
- Liên hệ Khoa quản lý ngành để hỗ trợ các nội dung:
 - + Tư vấn về chương trình đào tạo để đăng ký học phần cho phù hợp;
 - + Đề gán học phần tương đương/thay thế (nếu cần);
 - + Chuyển ngành (đối với sinh viên có nguyện vọng).
- Sinh viên lưu lại thời khóa biểu đã đăng ký thành công để đối chiếu khi có sự cố phát sinh..
- Sinh viên nên dùng các ứng dụng Firefox, Google Chrome,... để đăng ký môn học (không sử dụng ứng dụng Safari trên iPhone, iPad)
- Sinh viên tự bảo quản tài khoản cá nhân, phòng Đào tạo sẽ không giải quyết hủy học phần các trường hợp nhờ bạn đăng ký, không xem lịch, không xem cơ sở học trước khi đăng ký,...

XI. Tổ chức thực hiện

- Trường các Khoa triển khai thông báo này đến cố vấn học tập và sinh viên.
- Cố vấn học tập, giáo vụ trực hỗ trợ, tư vấn sinh viên đăng ký học phần theo các môn thuộc đào tạo chương trình đã ban hành.
- Trung tâm Công nghệ thông tin chuẩn bị hệ thống mạng đảm bảo thông suốt trong quá trình đăng ký học phần.
- Phòng Đào tạo trực hỗ trợ sinh viên trong quá trình đăng ký học phần.
- Phòng Công tác sinh viên hỗ trợ sinh viên cấp lại mật khẩu trong quá trình đăng ký học phần.

Đề nghị các đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện thông báo này. Nếu có vướng mắc, vui lòng liên hệ phòng Đào tạo để được hướng dẫn.

Trân trọng./ 

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, ĐT. 

VC. HIỆU TRƯỞNG
CÔNG PHỐ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
CÔNG THƯƠNG
TP. HỒ CHÍ MINH

PGS.TS Lê Thị Hồng Anh

